

А.Кулубаев атындагы №64 Дардак-Дөбө жалпы негизги билим берүүчү мектебинин 2020-2021, 2021-2022,

2022-2023, 2023-2024, 2024-2025– окуу жылдарына түзүлгөн өнүгүү программасын ишке ашыруудагы аткарылган иш чаралардын отчету.

Стратегиялык пландын отчету

№	Иш чаралар	Аткарууда ким жетекчиликке алды?	Мөөнөтү
1.1	КРнын билим берүү стандарттары жөнүндө нормативдүү документтери окуп үйрөнүлдү	Директор, окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	2020-ж
1.2	Мектептин өнүгүү программасы иштеп чыгарылды	Директор, окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	Январь 2020-ж
1.3	Мектеп, китепкана интернетке туташтырылды	Администрация	2020-2022-ж
1.4	Жаңы окуу китептерине, окуу методикалык колдонмолорго заказ берилип, толуктап туруу боюнча иш жүргүзүлдү. Аксы райондук билим берүү бөлүмүнөн да китептер менен камсыздоо жүргүзүлүп жатат.	Администрация Китепканачы	Август жыл сайын
1.6	Мугалимдерди өз билимин өркүндөтүүнүн үстүндө, ИКТ боюнча билимин тереңдетүү үстүндө иш алып баруу максатында 2 жолу 3 айлык жана бир жумалык курстан, 1 жолу онлайн курстан өтүштү. 50% мугалимдер компьютерди өздөштүрүшөт.	Предмет мугалимдер жана администрация	2020-2022-ж.ж
1.7	Билим берүү процессине инновацияларды киргизүү, колдонуу боюнча перспективалык өнүгүү пландарды иштеп чыгарылып, ”Ай билим”, “Билим булагы” ж.б. сайттары менен иштеп, курстардан өтүп жатышат.	Директор, окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	2020-2022-жж
1.8	Тестирилөө, контролдук иштер аркылуу түрдүү багытта окуучулардын билим деңгээли текшерилип, жыйынтыгы боюнча чейрек сайын динамикалык анализ чыгарылат.	Усулдук бирикмелер жана администрация	Дайыма

1.9	Окуучулардын билим сапатын көтөрүүгө ата-энелерди катыштыруу максатында ата-энелердин жыйналышы өтүлүп, чечимдер чыгарылды. “Ачык эшик” күнү өткөрүлөт.	Мугалимдер, класс жетекчи жана ата-энелер	Дайыма
1.10	Окутуп-билим берүү процессинде түрдүү билим берүү технологиялары пайдаланылып жатат: Жеке инсанга багыттап окутуу; Проектилик; Рейтингдик; Таанып-билүү жана проблемалык изилдөөчүлүк негизде окутуу	Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	Ар дайым
1.11	Мугалимдер мастер-класстарды, ачык иш-чараларды өткөрүүгө тартылды, үзгүлтүксүз иш чаралар өтүлдү.	Администрация жана усулдук бирикмелер	2020-2022-ж.ж
1.12	Билим сапатын коомчулук, керектөөчүлөр жана мугалимдер тарабынан баалоо системасын өнүктүрүүдө жыл сайын директордун ачык доклады, мектептин өнүгүү программасынын негизинде окуу жылынын жыйынтыгы боюнча отчету угулду, мектеп менен кызматташкан мекемелер, мектептер менен бирдиктүү конференциялар, тегерек столдор өтүлдү.	Директор, окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары усулдук бирикмелер	2020-2022-ж.ж

2. Мугалимдин тажрыйбасын, билимин өркүндөтүү

№	Аткарылуучу иш чаралар	Аткарууга милдеттүү	Мөөнөтү
2.1	Мектеп администрациясынын жана мугалимдердин өз билимин өркүндөтүү курстарынан өтүүсү боюнча график түзүп, бекитилди.	Администрация	2020-2022
2.2	Келген жаш мугалимдердин мектепке жана өз кесибиине адаптациялоо иши жүргүзүлдү. Жаш мугалимдер: 3.	Администрация, Насаатчылар	2020-2022
2.3	Мектеп бүтүрүүчүлөрү арасында мугалимдик кесипке багыт берүү иштери жүргүзүлдү: -мугалимдик династия боюнча маалымат каражаттары чогултулуп, компьютерде сакталат. -окуучулар жана мугалимдер менен бирдикте практикалык	Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары Класс жетекчилер	Жыл сайын

	конференциялар өткөрүлдү.		
2.4	Мугалимдерди материалдык жана моралдык жактан стимулдаштыруу механизмин өркүндөтүү үчүн эмгек акысына окутуунун сапатына жараша стимулдук фонд бөлүндү.	Администрация, комиссия мүчөлөрү	Жыл сайын
2.5	Кесиптик чеберчилик боюнча конкурстар уюштурулду, мугалимдер катышты. Англис тили мугалими Апица Бейшенова катышып, ” Жылдын мыкты тарбиячысы” сынагынан аймактык этапта 2 орунду ээледі.	Мугалимдер, класс жетекчилер	План боюнча 2020-2021
2.6	Педагогикалык чеберчиликти арттыруу, жайылтуу боюнча үзгүлтүксүз иштер уюштурулду. Басылмаларга тажрыйба жайылтылды. Башталгыч класс мугалимдеринин тажрыйбалары жайылтылды.	Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	2021-2022-жж
2.7	Мектептин интернет сайты ачылды, маалымат, жаңылыктарды киргизип туруу боюнча иш жүргүзүлүп жатат.	Администрация	2021-2022-жж
2.8	Математика, кыргыз тили, орус тили, англис тили, информатика предметтерин окутууга өзгөчө көңүл бурулуп жатат.	Администрация Предметтик мугалимдер	Жыл сайын

3.Таланттуу жана жөндөмдүү окуучуларды колдоо системасын өнүктүрүү

№	Аткарылуучу иш чаралар	Аткарууга милдеттүү	Мөөнөтү
3.1	Окуучулар түрдүү конкурстарга, олимпиадалага, спорттук мелдештерге катыштырылды	Уюштуруучу, класс жетекчилер, предмет муг.	2020-2022-жж
3.2	Олимпиаданын, конкурстардын жеңүүчүлөрүнүн маалымат базасы түзүлдү. Динамикалык анализи чыгарылат.	Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары, усулчу	Дайыма
3.3	Таланттуу окуучулар менен иштөө планынын негизинде иш чара түзүлүп аткарылды.	Администрация, пред муг	2020-2022-жж
3.4	Окуучуларга кесиптик багыт берүү максатында алардын кызыгуусун жана жөндөмүн арттыруу үчүн иш жүргүзүлдү.	Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	Жыл сайын
3.5	“Жылдын мыкты окуучусу” интеллектуалдык сынагы өткөрүлдү.	Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	Жыл ичинде

3.6	Окуучулардын жана мугалимдердин бирдиктүү проект түзүү боюнча дайыма иш аракеттери жүргүзүлөт.	Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	Жыл сайын
3.7	Жогорку кесиптик ийгиликке жетишкен инсандардын катышуусу менен “Ачык эшик” күнү өткөрүлдү	Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	Май айында

4.Окуучулардын ден-соолугун сактоо жана бекемдөө

№	Аткарылуучу иш чаралар	Аткарууга милдеттүү	Мөөнөтү
4.1	Окуучулар медициналык кароодон жыл сайын өткөрүлөт.	Директор,класс жетекчилер, УБДТ кызматкерлери	Дайыма
4.2	Окуучулардын ден соолугун чыңдоочу дене тарбиялык иштер жүргүзүлдү (мелдештер, спартакиадалар, спорттук секциялар) Спорттун волейбол түрү боюнча райондо 2-орунду камсыз кылды.	Уюштуруучу. Секция жетекчилери	2020-2022 жж
4.3	Окуучулардын, ата-энелердин бирдиктүү спорттук иш-чаралары өткөрүлдү	дене тарбия мугалимдери, уюштуруучу	Жыл сайын
4.4	Мектепте “Ден соолук” күнү уюштурулду	Администрация, дене тарбия мугалими, класс жетекчи	План боюнча
4.5	УБДТ борборунун дарыгерлери менен тыгыз байланышта иш жүргүзүлдү (эмдөө, жугуштуу оорулардын алдын алуу, окуучулардын санитардык-гигиеналык жактан сабаттуулугун жогорулатуу максатында)	Уюштуруучу, соц педагог	Жыл сайын
4.6	Ашканада санитардык талаптарга ылайык иш жүргүзүлөт	Кесип бирлигинин төрайымы, ашпозчу	Жыл сайын

5.Мектептин инфраструктурасын өзгөртүү

№	Аткарылуучу иш чаралар	Аткарууга милдеттүү	Мөөнөтү
5.1	Мектептин окуу –методикалык жана материалдык-техникалык базасын чыңдоо үчүн иш чара түзүлгөн.	Администрация	2020-2022 жж
5.2	Өрткө каршы, өзгөчө кырдаалдар боюнча ар түрдүү иш чараларды атайын адистер менен бирдикте өткөрүп,иш пландагы иштер толук аткарылды. Иш кагаздары толук жүргүзүлдү.	Администрация	Жыл сайын

5.3	Китепкана фондун жакшыртуу максатында марафон өткөрүлдү, түшкөн каражатка 374 даана жетишпеген окуу, адабий китептери алынды. электрондук китепкана ачылды. "Бир адамдан бир китеп" акциясы өтүлүп, 300 дөн ашык көркөм адабий китептер топтолду.	Администрация, китепканачы	2020-2022
5.4	Мектепти спорттук каражаттар менен жабдуу иши жолго коюлган	Директор	2020-2022 жж
5.5	Мектептин айлана-чөйрөсүн жашылдандыруу боюнча 3 айлык иш чара түзүлүп, жыл сайын алгылыктуу иштер жүргүзүлөт.	Организатор, кл.жетекчилер	Жыл сайын
5.6	Мектеп ичин көрктөндүрүү, жашылдандыруу колго алынган	Директор, долбоорду ишке ашыруучу уюм	2020-2022 жж
5.7	Мектеп китепканасынын фанерасы демөөрчүлөрдүн жардамы менен алмаштырылды	Камкорчулар кеңеши	2021- ж
5.8	Мектептин жылытуу системасынын от жагуучу бөлүгүндөгү котель жараксыз абалда болгондугу үчүн алмаштыруу үчүн Кашка-Суу айыл айыл өкмөтү аркылуу тендерге берилип., жаңыланды.	Жергиликтүү бюджет, ата-энелер комитети	2020-2022 жж
5.9	Мектептин актовый залы заман талабына шайкеш жабдылды, пардалары жаңыланды.	Ата-энелер комитети, администрация, спонсорлор	2021 жыл
5.10	Видео байкагыч 5 даана орнотулду (кошумча башталгыч класстар корпусуна)	Камкорчулар кеңеши	2020-2022- ж
5.11	Кыргыз тили жана адабияты, башталгыч класстардын кабинети толук ремонттон өткөрүлүп жана заман талабына ылайык жабдылып бүттү.	Демөөрчүлөр аркылуу	2021-2022-ж

6.Тарбиялык иштерди өнүктүрүү

№	Аткарылуучу иш чаралар	Аткарууга милдеттүү	Мөөнөтү
6.1	Мектептин өзүн-өзү башкаруу уюмунунун иши жолго коюлган	Мектептен жана класстан тышкаркы иштердин уюштуруучусу	Дайыма
6.2	Класс активдери мектептеги ички тартип эрежелерин көзөмөлдөөгө толук катышат	Мектептен жана класстан тышкаркы иштердин уюштуруучусу	Дайыма
6.3	Мектептин салттуу иш чараларын уюштуруу аркылуу окуучулардын коомдук уюштуруучулук ишмердүүлүгүн жогорулатуу максатында иш чаралар өткөрүлүп турду.Окуучулар ӨЭУ менен иштешет	Класс жетекчилер	Дайыма
6.4	Мектепте ар түрдүү тарбиялык иш чаралар уюштурулат,адатка айланган; Предметтик жумалыктар; Чыгармачыл кечелер, интеллектуалдык конкурстар; Китеп конференциялары; Экскурсиялар; Кайрымдуулук акциялары;	Мектептен жана класстан тышкаркы иштердин уюштуруучусу	Планга ылайык
6.5	Класстан тышкаркы түрдүү иш чаралар уюштурулду	Мектептен жана класстан тышкаркы иштердин уюштуруучусу	Жыл ичинде
6.6	Ата-энелер менен мектептин ортосундагы байланышты бекемдөө максатындагы “Мен жана менин үй бүлөм” деген темадагы интеллектуалдык таймаштар өтүлдү	Мектептен жана класстан тышкаркы иштердин уюштуруучусу	2020-2022
6.7	Тартип кеңешинин иши талаптын деңгээлинде жолго коюлду	Мектептен жана класстан тышкаркы иштердин уюштуруучусу	Жыл ичинде
6.8	Ийрим иштерин уюштуруу канаттандыруулык деңгээлде.	Мектептен жана класстан тышкаркы иштердин уюштуруучусу	Жыл сайын

7. Мектептин башкаруу

№	Аткарылуучу иш чаралар	Аткарууга милдеттүү	Монопогу
7.1	Ата-энесерге, коомчулукка мектептин ишмердүүлүгү боюнча маалыматтарды жеткирүү	Администрация	Ар дайым
7.2	Мектептин башкарууда жана жалпы билим берүүнү ишке ашырууда мамлекеттик билим берүү жөнүндөгү укуктук актылар жетекчиликке алынды.	Директор, Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	Жыл сайын
7.3	Мектептин ишмердүүлүгү боюнча ачык отчетторду коомчулукка жеткирүү максатында, коомдук угуулар откорүлүп турду.	Директор, администрация	Жыл сайын
7.4	Мектептин окуу- тарбия иштери боюнча мониторинг жүргүзүлүп анализденди.	Директор, Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары	Жыл сайын

Мектеп директору:



Кожобеков Ө.